

Die Stadt Gladbeck sucht **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** Ihre Unterstützung als

### **Verkehrsplaner:in (m/w/d)**

Sie werden als Sachbearbeiter:in im Amt für Planen, Bauen, Umwelt ein Teil des Teams der Abteilung Mobilität und Verkehr. Dabei ist eine unbefristete Vollzeitstelle zu besetzen, die eine Eingruppierung in **Entgeltgruppe 12 TVöD-V** vorsieht.

Die Stadt Gladbeck treibt die Verkehrswende und den Umbau der städtischen Infrastruktur in zahlreichen und vielseitigen Projekten voran. Ein integrierter und zukunftsorientierter Planungsprozess prägt die tägliche Arbeit ebenso, wie die große Bandbreite an Projekten von klassischer Entwurfsplanung, Einzelmaßnahmen zur Förderung der Nahmobilität bis hin zur Begleitung von städtebaulichen Großprojekten.

#### **Ihre Aufgaben werden in folgenden Bereichen liegen:**

- Vorplanung und Entwurf von innerstädtischen Verkehrsanlagen für alle Verkehrsarten in Anlehnung an die HOAI Leistungsphasen 1 bis 3,
- Auftragsvergabe und Begleitung von verkehrsplanerischen Entwurfsleistungen sowie Fachgutachten,
- ämter- und dezernatsübergreifende Abstimmung innerhalb des gesamten Planungsprozesses mit dem Fokus auf fachlich integrierte Planung
- verkehrsplanerische Beurteilung der Planungen Dritter und städtebaulichen Planungen,
- Erarbeitung von Förderanträgen,
- Konzeption und Durchführung von Öffentlichkeitsbeteiligungen sowie Erläuterung von Planungen in politischen Gremien.

#### **Ihr Profil:**

- abgeschlossenes Studium (Master/Diplom) im Verkehrs- oder Bauingenieurwesen, in der Fachrichtung Stadtplanung, Geographie oder Raumplanung mit Schwerpunkt in der Verkehrsplanung oder eine vergleichbare Qualifikation
- gute Kenntnisse im Bereich Verkehrsplanung und in den einschlägigen technischen Regelwerken (z.B. RASt, ERA, EFA, EAR, HBS)
- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- einschlägige Berufserfahrung ist wünschenswert, aber nicht Voraussetzung
- hohe Kommunikations-, Team- und Konfliktfähigkeit
- sorgfältige und integrierte Arbeitsweise
- sicherer Umgang mit den einschlägigen EDV-Anwendungen
- Verantwortungsbewusstsein, Zielorientierung, Kreativität

## Wir bieten Ihnen:

- leistungsorientierte Entgelte zusätzlich zum Tabellenentgelt,
- die Möglichkeit einer angemessenen Einarbeitungszeit,
- eine attraktive Zusatzversorgung des öffentlichen Dienstes,
- Angebote der Gesundheitsprävention,
- die regelmäßige Teilnahme an Fortbildungsveranstaltungen,
- die Möglichkeit, anteilig im Rahmen eines Homeoffice-Modells zu arbeiten,
- flexible Arbeitszeiten im Rahmen von Gleitzeitmodellen und
- die grundsätzliche Möglichkeit einer Teilzeitbeschäftigung

Nähere Informationen zu verkehrlichen Themen finden Sie auf der Website der Stadt Gladbeck ([www.gladbeck.de/Leben\\_Wohnen](http://www.gladbeck.de/Leben_Wohnen)).

Wenn das Stellenprofil Ihr Interesse weckt und Sie die beschriebenen Voraussetzungen erfüllen, freuen wir uns über Ihre Bewerbung. Für nähere Informationen zu den Aufgabeninhalten steht Ihnen die Leiterin der Abteilung Mobilität und Verkehr, Paula Stegert (Tel. 02043/99-2095) sowie der Leiter des Amtes für Planen, Bauen, Umwelt, Karsten Fuchte (Tel. 02043/99-2595), zur Verfügung.

Grundsätzlich ist die Stelle auch für Teilzeitkräfte geeignet, wenn Bewerber:innen in der Lage sind, ihre Arbeitszeiten flexibel zu gestalten. Bei einer angestrebten Teilzeitbeschäftigung geben Sie bitte in Ihrer Bewerbung die gewünschte Wochenarbeitszeit an.

Die Stadt Gladbeck strebt an, den Frauenanteil in technischen Berufen zu erhöhen. Bewerbungen von Frauen sind daher ausdrücklich erwünscht.

Bewerber:innen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt.

Bitte richten Sie Ihre aussagefähige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (u.a. Lebenslauf mit lückenloser und ausführlicher Darstellung des beruflichen Werdeganges, Zeugnisse und Referenzen) in digitaler Form an [vanessa.meller@stadt-gladbeck.de](mailto:vanessa.meller@stadt-gladbeck.de) oder an die **Stadtverwaltung Gladbeck - Personalabteilung - 45956 Gladbeck**.

Bitte reichen Sie nur unbeglaubigte Kopien ein, da die Bewerbungsunterlagen aus Kostengründen nicht zurückgesandt werden. Sofern Ihnen eine schriftliche Absage zugeht, werden Ihre Bewerbungsunterlagen drei Monate aufbewahrt und anschließend unter Beachtung datenschutzrechtlicher Vorschriften vernichtet. Bitte beachten Sie dies auch im Hinblick auf die Verwendung von Bewerbungsmappen.

Mit der Zusendung der Bewerbung erklären Sie sich gleichzeitig damit einverstanden, dass vorübergehend erforderliche Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens gespeichert werden. Unsere Datenschutzhinweise zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten im Rahmen Ihrer Bewerbung finden Sie unter: [www.gladbeck.de/datenschutz-bewerbung](http://www.gladbeck.de/datenschutz-bewerbung).